

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет физической культуры

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана ФФК  
  
Ю.А. Джаубаев  
« 10 »  2023 г.  
М.П. 

**Рабочая программа дисциплины**

**Организация туристской деятельности**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**43.03.02 Туризм**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Технология и организация экскурсионных услуг**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**Очная/заочная**

**Год начала подготовки –2022**

Карачаевск - 2023

Составитель: старший преподаватель Сариева Анастасия Ивановна

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №516, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.; образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль – «Технология и организация экскурсионных услуг»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на 2023-2024 уч.год на заседании кафедры ТОФК и туризма:

Протокол № 10 от 30.06.2023г.

Зав. кафедрой ТОФК и туризма



доц. Джирикова Ф.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий.....	6
(в академических часах).....	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий .....	11
5.3. Примерная тематика курсовых работ .....	11
5.4. Самостоятельная работа и контроль успеваемости .....	11
6. Образовательные технологии.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	13
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций.....	19
в процессе освоения учебной дисциплины .....	19
7.2.1. Примерная тематика курсовых работ.....	19
7.2.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	20
7.2.3. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) .....	22
7.2.4. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (экзамен).....	22
7.2.5. Тестовые задания для проверки знаний студентов .....	25
7.2.6. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров .....	27
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	29
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) .....	29
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	30
10.1. Общесистемные требования.....	30
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	30
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	32
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	33
12. Лист регистрации изменений .....	34

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### Организация туристской деятельности

**Целями** формирование у студентов комплекса знаний об основах организации туристской деятельности, формирование комплексного представления о туризме, а также создание условий для подготовки специалистов сферы туризма, обеспечивающих комплексный подход, включающий как получение студентами теоретических знаний, так и усвоение ими практических профессиональных навыков по основным направлениям туристской деятельности.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- изучении сущности и основных социальных категорий туризма;
- ознакомлении студентов с основными видами туризма и факторами, определяющими развитие туризма в принимающих и отправляющих туристских центрах;
- изучении особенностей хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности;
- рассмотрении вопросов формирования туристского продукта;
- ознакомлении с особенностями организации туристской деятельности в России.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части Б1. Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе (ах) в 6 семестре (ах).

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО</b>	
Индекс	Б1. О.12
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения <b>Организация туристской деятельности</b> студент должен иметь базовую подготовку по «История туризма и туристических организации»; «Введения в специальность»; Рекреационные ресурсы	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Туристско-рекреационное проектирование», «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг в туристской индустрии», «Стандартизация и сертификация туристической деятельности» при прохождении практик: производственной и преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения,	<b>Знать:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры <b>Уметь:</b> применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

		аргументирует свои выводы и точку зрения УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<b>Владеть:</b> практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
<b>ОПК-6</b>	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	<b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства
			<b>Уметь:</b> осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства.
			<b>Владеть:</b> навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями
<b>ОПК-7</b>	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК. Б-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК.Б-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	<b>Знать:</b> правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.
			<b>Уметь:</b> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.
			<b>Владеть:</b> навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
<b>ПК-4</b>	способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК.Б-4.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. ПК.Б-4.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК.Б-4.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	<b>Знать</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			<b>Уметь</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			<b>Владеть</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	216	216
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	102	18
в том числе:		
лекции	68	10
семинары, практические занятия	34	8
практикумы		
интерактивные		
лабораторные работы		
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
курсовые работы	Диф.зачет	Диф зачет
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	96	186
<b>Контроль самостоятельной работы</b>	18	12
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет/экзамен	зачет/экзамен

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Значение туризма в РФ, укрепление здоровья, воспитания современного человека./лз/	4	4				УК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос	
2.	Тема: Организация туристского похода. /пз/	2		2			УК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией	

3.	Тема: Экологическое воспитание в турпоходах и на занятиях спортивным ориентированием. /ср/	8				8	УК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
4.	Тема: Пешеходный, лыжный, горный, водный туризм. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Блиц-опрос
5.	Тема: Влияние занятий туризмом на здоровье человека. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	Тест
6.	Тема: Классификация туризма по видам./ср/	8				8	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
7.	Тема: Классификация походов по средствам передвижения и месту проведения./лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией
8.	Тема: Классификация походов в зависимости от их цели./нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Творческое задание
9.	Тема: Топографическая карта./ср/	8				8	УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	
10.	Тема: Водные объекты, используемые в целях оздоровления /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией
11.	Тема: Нетрадиционные методы лечения, используемые в курортной практике. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
12.	Тема: Государственная политика в сфере курортного дела. /ср/	8				8	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
13.	Тема: Современные формы и методы функционирования различных курортов. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Творческое задание
14.	Тема: Лечебно-оздоровительные местности, округа, режимные наблюдения в Российской Федерации./пр/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
15.	Тема: Курортно-рекреационные ресурсы Российской Федерации. /ср/	8				8	УК-1;ОПК-3 ОПК-7; ПК-4	
16.	Тема: Реабилитационный потенциал и системы реабилитации в условиях современного курорта./лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Фронтальный опрос
17.	Тема: История развития курортного дела на Черноморском побережье Кавказа /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
18.	Тема: Железнодорожный транспорт и его роль в туризме. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	
19.	Тема: Курорты Российской Федерации в общей системе здравоохранения и туризма. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос

20.	Тема: Система рекреационных организаций в современных условиях. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
21.	Тема: Перспективы развития туризма в России. /ср/	8				8	УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	
22.	Тема: Модели управления туристской отраслью. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
23.	Тема: Организация чартерных авиаперевозок. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
24.	Тема: Система и политика регулирования воздушного транспорта. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
25.	Тема: Деятельность международных туристских организаций. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Устный опрос
26.	Тема: Обеспечение безопасности на авиарейсах. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
27.	Тема: Особенности развития гостиничного бизнеса в России. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
28.	Тема: Роль транспорта в развитии туристического бизнеса. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
29.	Тема: Перспективы развития мировой гостиничной индустрии /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Фронтальный опрос
30.	Тема: Система отдыха «гаймшер». /ср/	8				8	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
31.	Тема: Место воздушного транспорта в системе туристских перевозок. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
32.	Тема: Гостиничные цепи: характеристика и особенности функционирования. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
33.	Тема: Классификация средств размещения туристов. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
34.	Тема: Воздушные перевозки в России. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Устный опрос
35.	Тема: Гостиничные консорциумы и их виды. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
36.	Тема: Организация работы отеля. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
37.	Тема: Стратегические альянсы авиаперевозчиков. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6;	Устный опрос



							ОПК-7; ПК-4	
38.	Тема: Контракты на управление в гостиничном бизнесе. /нз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
39.	Тема: Проблемы создания национальных гостиничных цепей в России. /ср/	6				6	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
40.	Тема: Особенности деятельности бюджетных авиакомпаний мира. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
41.	Тема: Франчайзинг как форма управления в гостиничном бизнесе. /нз/	4		4			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
42.	Тема: Предприятия общественного питания и их классификация. /ср/	4				4	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
43.	Тема: Специфика обслуживания авиапассажиров. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Устный опрос
44.	Тема: Ресторанный бизнес в России: тенденции развития /нз/	4		4			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
45.	Тема: Характеристика одного из аэропортов мира или России (по выбору студента)./ср/	6				6	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
46.	Тема: Особенности функционирования ресторанных цепей. /лз/	4	4				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Фронтальный опрос
47.	Тема: Ресторан как классический тип предприятий питания. Организация работы ресторана. /лз/	4	4				УК-1; ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Устный опрос
	<b>Всего</b>	<b>216</b>	<b>68</b>	<b>34</b>		<b>96+к он- троль ь 18</b>		

### Для заочной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Значение туризма в РФ, укрепление здоровья, воспитания современного человека./лз/	2	2				УК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос	
2.	Тема: Организация туристского похода. /нз/	2		2			УК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией	
3.	Тема: Экологическое воспитание в	10				10	УК-1; ОПК-6;		

	турпоходах и на занятиях спортивным ориентированием. /ср/						ОПК-7; ПК-4	
4.	Тема: Пешеходный, лыжный, горный, водный туризм. /лз/	2	2				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Блиц-опрос
5.	Тема: Влияние занятий туризмом на здоровье человека. /лз/	2		2			УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	Тест
6.	Тема: Классификация туризма по видам./ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
7.	Тема: Классификация походов по средствам передвижения и месту проведения./лз/	2	2				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией
8.	Тема: Классификация походов в зависимости от их цели./лз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Творческое задание
9.	Тема: Топографическая карта./ср/	10				10	УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	
10.	Тема: Водные объекты, используемые в целях оздоровления /лз/	2	2				УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Доклад с презентацией
11.	Тема: Нетрадиционные методы лечения, используемые в курортной практике. /лз/	2		2			УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
12.	Тема: Государственная политика в сфере курортного дела. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
13.	Тема: Современные формы и методы функционирования различных курортов. /лз/	2				2	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Творческое задание
14.	Тема: Лечебно-оздоровительные местности, округа, режимные наблюдения в Российской Федерации./лз/	2				2	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Фронтальный опрос
15.	Тема: Курортно-рекреационные ресурсы Российской Федерации. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-3 ОПК-7; ПК-4	
16.	Тема: Реабилитационный потенциал и системы реабилитации в условиях современного курорта./лз/	2	2				УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	Фронтальный опрос
17.	Тема: История развития курортного дела на Черноморском побережье Кавказа /лз/	2				2	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	Устный опрос
18.	Тема: Железнодорожный транспорт и его роль в туризме. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	
19.	Тема: Курорты Российской Федерации в общей системе здравоохранения и туризма. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
20.	Тема: Система рекреационных организаций в современных условиях./ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	

21.	Тема: Перспективы развития туризма в России. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-3; ОПК-7; ПК-4	
22.	Тема: Модели управления туристской отраслью. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
23.	Тема: Организация чартерных авиаперевозок. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
24.	Тема: Система и политика регулирования воздушного транспорта. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
25.	Тема: Деятельность международных туристских организаций. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	
26.	Тема: Обеспечение безопасности на авиарейсах. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
27.	Тема: Особенности развития гостиничного бизнеса в России. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
28.	Тема: Роль транспорта в развитии туристического бизнеса. /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
29.	Тема: Перспективы развития мировой гостиничной индустрии /ср/	10				10	УК-1; ОПК-6; ОПК-3; ПК-4	
30.	Тема: Система отдыха «таймшер». /ср/	10				10	УК-1;ОПК-6; ОПК-7; ПК-4	
	<b>Всего</b>	<b>216</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		<b>186+12</b> <b>кон-</b> <b>троль</b>		

## 5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

### 5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности:

- проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа;
- опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущему контролю;
- поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме;
- решение задач;
- подготовка к промежуточной аттестации.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-1</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Не знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	В целом знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Знает на достаточном уровне принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	
	<b>Уметь:</b> применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	Не умеет применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	В целом умеет применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	Умеет на достаточном уровне применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	
	<b>Владеть:</b> практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Не владеет практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	В целом владеет практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Владеет на достаточном уровне практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	
Повышенный	<b>Знать:</b> принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры				В полном объеме знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры
	<b>Уметь:</b> применять принципы и методы поиска, анализа и синте-				В полном объеме умеет применять принципы и методы поиска, ана-

	за информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры				лиза и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры
	<b>Владеть:</b> практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры				В полном объеме знает владеет практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры
<b>ОПК -1</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. <b>Владеть:</b> использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.	Не знает технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. Не умеет осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. Не владеет использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.	В целом знает технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. В целом умеет осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. В целом владеет использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.	Знает технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. Умеет осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. Владеет использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.	
Повышенный	<b>Знать:</b> технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических нова-				В полном объеме знает технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере. В полном объеме умеет осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических нова-

	ций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность.				ций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность.
	<b>Владеть:</b> использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.				В полном объеме владеет использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.
<b>ОПК -2</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> - цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.	Не знает цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	В целом знает цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	Знает цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	
	<b>Уметь:</b> использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	Не умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	В целом умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	Умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.	
	<b>Владеть</b> навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	Не владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	В целом владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	Владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	
Повышенный	<b>Знать:</b> - цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.				В полном объеме знает цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
	<b>Уметь:</b> - Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации дея-				В полном объеме умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации дея-

	<p>тельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p> <p><b>Владеть</b> навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы</p>				<p>ности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p> <p>В полном объеме владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы</p>
<b>ОПК -3</b>					
Базовый	<p><b>Знать:</b> качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и методами способами обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Не знает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Не умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>Не владеет навыками и методами способами обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>В целом знает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>В целом умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>В целом владеет навыками и методами способами обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками и методами способами обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p>				<p>В полном объеме знает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>В полном объеме умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>В полном объеме</p>



	Навыками и методами способа обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности				владеет навыками и методами способа обеспечения, требуемого качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
<b>ОПК-6</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	Не знает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	Знает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	Знает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства	
	<b>Уметь:</b> осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства. <b>Владеть:</b> навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями	Не умеет осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства. Не владеет навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями	В целом осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства. В целом владеет навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями	Умеет, осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства. Владеет навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями	
Повышенный	<b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства				В полном объеме законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг и услуг сферы гостеприимства
	<b>Уметь:</b> осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства.				В полном объеме осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма и гостеприимства.
	<b>Владеть:</b> навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями				В полном объеме Владеет навыками работы с документами в соответствии с нормативными требованиями

<b>ОПК-7</b>					
Базовый	<p><b>Знать:</b> правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.</p> <p><b>Умеет:</b> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	<p>Не знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг</p> <p>Не умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	<p>Знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг</p> <p>В обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	<p>Знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг</p> <p>Умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>	<p>Не владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>	<p>В целом владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>	<p>Владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.</p>				В полном объеме знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг
	<p><b>Умеет:</b> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p>				В полном объеме обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.
	<p><b>Владеть:</b> навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p>				В полном объеме владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
<b>ПК-4</b>					
Базовый	<p><b>Знать</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p>	<p><b>Не знает</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг</p>	<p><b>В целом знает</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p>	<p><b>Знает</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг</p>	

	<b>Уметь</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	<b>Не умеет</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	<b>В целом умеет</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	<b>Умеет</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	
	<b>Владеть</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	<b>Не владеет</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	<b>В целом владеет</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	<b>Владеет</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации	
Повышенный	<b>Знать</b> способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.				В полном объеме знает способы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг
	<b>Уметь</b> обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.				Умеет в полном объеме обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия
	<b>Владеть</b> способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации				В полном объеме владеет способами осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникации.

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

**7.2.1. Примерная тематика курсовых работ**

1. История и основные этапы развития Российского туризма.
2. Значение туризма в жизни общества.
3. Туристская статистика.
4. Туристский рынок и продвижение туристского продукта.
5. Состав и краткая характеристика индустрии туризма.
6. Прогнозы развития туристской индустрии.
7. Индустрия размещения.
8. Агентско–операторские предприятия в туризме.
9. Комплекс услуг предприятий питания.

10. Место транспортных услуг на туристском рынке.
11. Туристские перевозки воздушным транспортом.
12. Использование автотранспорта в туризме. Автобусные путешествия.
13. Железнодорожные путешествия.
14. Организация теплоходных путешествий.
15. Понятие «программного туризма», программное обслуживание.
16. Особенности организации экскурсионной деятельности.
17. Развлечения и система аттракций. Анимация в туризме.
18. Туризм и охрана окружающей среды.
19. Становление и развитие социального туризма.
20. Стандарты туристского обслуживания.
21. Экономические основы туристской деятельности.
22. Защита прав и интересов туристов в Российской Федерации.
23. Современное состояние туризма в России.
24. Экономическая оценка туристских ресурсов России, региона.
25. Экономический и социальный прогнозы развития туризма в России.
26. Туристская политика РФ. Государственное регулирование туристской деятельности.
27. Федеральные целевые программы развития туризма.
28. Региональные программы развития туризма.
29. Программа развития туризма (на примере конкретного региона).
30. Управление туризмом в России: структура и направления.
31. Законодательство о туристской деятельности.
32. Факторы, влияющие на развитие туризма региона и обеспечивающие привлекательность объектов туристской деятельности (на примере Республики Адыгея).
33. Предпринимательская деятельность в туризме.
34. Управление в индустрии размещения.
35. Продвижение России как туристского направления на международном и внутреннем туристских рынках.
36. Экономическая оценка туристских ресурсов России, региона.
37. Комплексная оценка туристского потенциала Республики Адыгея.
38. Современные тенденции карьерного роста в туризме.
39. Интернет–технологии в туристском бизнесе.
40. Туризм как средство освоения национальной культуры.
41. Проблема сезонности в туристской отрасли.
42. Защита прав и интересов туристов в Российской Федерации.
43. Статистика в туризме. Методы статистического учета.
44. Индустрия туризма. Состояние и развитие туристской инфраструктуры.
45. Характеристика туристского рынка на современном этапе.
46. Проблемы национального рынка туристских услуг.
47. Формирование маркетинговой стратегии на примере предприятий Республики Адыгея.
48. Конкурентоспособность в туризме (на примере туристских предприятий республики).
49. Сегментация потребителей как средство формирования туристского продукта.
50. Теория и практика продвижения туристского продукта на рынке туристских услуг.
51. Компоненты спроса и предложения на рынке туристских услуг.
52. Организация питания туристов. Комплекс услуг предприятий питания.
53. Место транспортных услуг на туристском рынке.
54. Организация и предоставление транспортных услуг на примере автотранспортных туров.
55. Продвижение России как туристского направления на международном и внутреннем туристских рынках.
56. Туристский рынок Адыгеи. Перспективы развития туризма в Республике Адыгея.
57. Комплексная оценка туристского потенциала Республики Адыгеи.
58. Особенности организации туристских выставок.
59. Индустрия развлечений и анимационное обслуживание в туристской деятельности.
60. Туризм как средство освоения национальной культуры.

### **7.2.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Перспективы развития туризма в России.

2. Модели управления туристской отраслью.
3. Деятельность международных туристских организаций.
4. Роль транспорта в развитии туристического бизнеса.
5. Место воздушного транспорта в системе туристских перевозок.
6. Воздушные перевозки в России.
7. Организация чартерных авиаперевозок.
8. Обеспечение безопасности на авиарейсах.
9. Система и политика регулирования воздушного транспорта.
10. Стратегические альянсы авиаперевозчиков.
11. Особенности деятельности бюджетных авиакомпаний мира.
12. Специфика обслуживания авиапассажиров.
13. Характеристика одного из аэропортов мира или России (по выбору студента).
14. Перспективы развития мировой гостиничной индустрии.
15. Гостиничные цепи: характеристика и особенности функционирования.
16. Гостиничные консорциумы и их виды.
17. Контракты на управление в гостиничном бизнесе.
18. Франчайзинг как форма управления в гостиничном бизнесе.
19. Особенности развития гостиничного бизнеса в России.
20. Проблемы создания национальных гостиничных цепей в России.
21. Классификация средств размещения туристов.
22. Система отдыха «гаймшер».
23. Организация работы отеля.
24. Предприятия общественного питания и их классификация.
25. Ресторанный бизнес в России: тенденции развития.
26. Особенности функционирования ресторанных цепей.
27. Ресторан как классический тип предприятий питания.
28. Организация работы ресторана.
29. Рестораны быстрого обслуживания: перспективы развития.
30. Гастрономические и дегустационные туры.
31. Железнодорожный транспорт и его роль в туризме.
32. Туристско-экскурсионные поезда.
33. Специфика обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте.
34. История развития круизного бизнеса.
35. Круиз как специфический турпродукт.
36. Морские круизы и их виды.
37. Специфика организации речных круизов.
38. Круизный бизнес в России.
39. Автомобильный туризм и его формы.
40. Автобусный туризм и его виды.
41. Перспективы развития автобусного туризма в России.
42. Специфика организации внутреннего автобусного туризма.

#### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.2.3. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Групповое снаряжение
2. Что является личным снаряжением
3. Как составить меню похода и раскладку продуктов
4. Транспортировка и хранение продуктов
5. Состав медицинской аптечки
6. Виды палаток и их установка
7. Виды рюкзаков. Укладка вещей в рюкзак
8. Типы костров и меры пожарной безопасности
9. Как защититься от дождя во время похода
10. Природоохранные мероприятия
11. Туристская полоса препятствий
12. Условные знаки
13. Понятие масштаба, плана, карты
14. Виды туризма
15. Виды ориентирования
16. Распределение обязанностей в походе
17. Документация похода
18. Маршрутно-квалификационная комиссия
19. Методика передвижения в походе
20. Азимут. Работа с компасом
21. Возможные травмы и меры их предупреждения
22. Организация питания в походе
23. Методика проведения игры на местности «Поиск клада»
24. Ориентирование по выбору

#### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине**

##### **«Организация туристической деятельности»:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если им показаны хотя бы удовлетворительные знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, показаны знания практически всех вопросов, хотя бы и с незначительными погрешностями;

- оценка «не зачтено» ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить на подавляющее большинство представленных вопросов, продемонстрировал неудовлетворительные знания.

### **7.2.4. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Особенности функционирования туристского рынка
2. Современный туристский рынок и перспективы его развития
3. Факторы «наделенности» как основа развития национальной индустрии туризма

4. Стратегия синергизма в туристской индустрии
5. Различные определения понятия «глобальное объединение» (ГО)
6. Создание глобальных объединений особое внимание уделяется выбору организационной формы зарубежного предпринимательства
7. Интеграция в туристской деятельности, понятие и сущность, основа интеграции в туристской деятельности
8. Различные определения понятия «стратегический альянс» (СА)
9. Функционирование совместных предприятий в туризме
10. Характеристика московских отелей, входящих в международные гостиничные сети
11. Международные туристские организации
12. Международные неправительственные организации (универсального характера)
13. Международные неправительственные организации (специализированного характера)
14. Международные региональные организации
15. Международные профсоюзные и молодежные организации
16. Национальные ассоциации туристских агентств (турагентств)
17. Анализ роли государства в организации и развитии туристской деятельности
- Характеристика организации управления в ряде европейских стран
18. Цели, функции и структура управления организации индустрии туризма
19. Целевая функция- миссия в туристской индустрии Планирование и формирование программы обслуживания туристов
20. Процесс разработки и реализации туристского продукта
21. Планирование туров — изначальная функция турфирмы
22. Технология организации и проведения тура
23. Турфирма-контрагент, условия расчетов за туристов.
24. Способы реализации туристских услуг
25. Туроператор — турагентство — турист.
26. Принципал, понятие и сущность, основные действия работы принципала в туристской деятельности
27. Правила продажи туристского продукта потребителю
28. Гаагская декларация по туризму
29. Таможенные формальности
30. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»
31. Шенгенское соглашение
32. Страхование - система экономических отношений по защите имущественных интересов
33. Понятие и виды деятельности туроператора
34. Основные различия между туроператором и турагентом
35. Функции туроператора
36. Создание привлекательного туристского продукта
37. Формирование сбытовой сети
38. Структура рынка организованного туризма
39. Характеристика основных форм продажи туристского продукта 40. Основные производственные функции бюро продаж туроператора 41. Контрагентская сеть
42. Три главных момента при подборе партнеров по сбыту
43. Агентское соглашение, его сущность и основная характеристика 44. Объект соглашения.
45. Система управления персоналом в организациях индустрии туризма
46. Управление по пути повышения эффективности использования персонала
47. Четыре концепции роли персонала в производстве продукта.
48. Главные принципы управления персоналом туристской индустрии. 49. Основы требований к персоналу

50. Характеристики, касающиеся занятости, в туристской индустрии и гостиничного бизнеса
51. Международная стандартная классификация профессий
52. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов
53. Система развития персонала в организациях индустрии туризма
54. Элементы системы развития персонала организации сферы туризма
55. Мотивация труда - как целенаправленная система
56. Специальные методы и системы управления профессиональным развитием личности
57. Задачи обучения кадров для сферы туризма
58. Предмет Договора
59. Заказ туристского и транспортного обслуживания
60. Ваучер
61. Бронирование международных перевозок
62. Расчеты
63. Взаимная ответственность
64. Порядок рассмотрения претензий
65. Ответственность перевозчика
66. Форс-мажор
67. Реклама туров Оператора
68. Партнеры Агента
69. Налоги и сборы
70. Передача прав и обязательств
71. Изменения и дополнения
72. Споры и противоречия

#### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.



## 7.2.5. Тестовые задания для проверки знаний студентов

### 1. Какие виды поездок не относятся к деловому туризму:

- a) Участие в выставках
- b) Участие в конференциях
- c) Посещение монастырей

### 2. К учебному туризму не относятся:

- a) Хобби-туризм
- b) Языковые туры
- c) Курсы повышения квалификации

### 3. Какие преимущества дает стране развитие туризма?

- a) Увеличение налоговых сборов
- b) Распределение средств бюджета на туристские объекты
- c) Рост цен на местные товары

### 4. Какие недостатки связаны с развитием туризма?

- a) Рост цен на недвижимость
- b) Привлечение капитала
- c) Рост ВВП

### 5. Международный туризм:

- a) Выезд граждан конкретной страны с постоянного места жительства в пределах национальных границ той же страны для отдыха, удовлетворение познавательных интересов, занятий спортом
- b) Систематизированная и направленная деятельность предприятий сферы туризма, связанная с предоставлением туристских услуг иностранным туристам на территории какой-либо страны
- c) Туризм, где туристы участвуют в исследовании природы, полевые наблюдения

### 6. Отметьте три вида экотуризма:

- a) Научный туризм, туры истории природы, приключенческий туризм
- b) Конгрессно-выставочный туризм и бизнес-поездки
- c) Маршрутно-познавательный туризм, познавательные поездки, научные поездки религиозных деятелей.

### 7. Какие из перечисленных факторов относятся к внутренним факторам, влияющим на развитие туризма:

- a) Спрос и предложение на рынке туристских услуг, сегментация рынка туристских услуг, процессы монополизации туризма, кадры в туризме
- b) Увеличение продолжительности жизни, увеличение доходов в семье, доступность информации о развитии туризма
- c) Увеличение или снижение пособий в семьях, увеличение или снижение выделяемых средств государством на развитие туризма.

### 8. Экстенсивные факторы:

- a) Кризисы, политическая, финансовая нестабильность, рост цен, криминальная ситуация, ужесточение туристских формальностей
- b) Повышение квалификации персонала, техническое совершенствование материальной базы, улучшение качества услуг
- c) Увеличение числа работников, новых объектов туризма, увеличение числа материальных услуг

### 9. Какие переменные не используются в современной мировой практике в качестве показателей экономического эффекта туристской индустрии для народного хозяйства?

- a) Вклад туризма в создание национального дохода, влияние туристской индустрии на развитие региона
- b) Количество рабочих мест в туризме
- c) Доступность информации о развитии туризма, увеличение доходов в семье

**10. Какие функции нельзя отнести к основным экономическим функциям международного туризма:**

- a) Сертификация, аттестация, политическая функция
- b) Диверсификация экономики путем создания отраслей, обслуживающих отрасли туризма
- c) Доходную, внешнеэкономическую, экологическую.

**11. Что такое временные выезды граждан России, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой в стране временного пребывания деятельностью:**

- a) Туризм
- b) Тур
- c) Экскурсия

**12. Что такое временные выезды граждан конкретной страны с постоянного места жительства в пределах национальных границ той же страны для отдыха, удовлетворения познавательных интересов, занятий спортом и других целях:**

- a) Внутренний туризм
- b) Международный туризм
- c) Экскурсия

**13. В каком году было подписано Шенгенское соглашение между Нидерландами, Бельгией, ФРГ, Францией и Люксембургом?**

- a) 1895
- b) 1985
- c) 1958

**14. К какому виду туризма относятся поездки со служебными целями:**

- a) Экологический
- b) Деловой
- c) Учебный

**15. Как называются поездки, которыми фирма награждает своих работников за высокие показатели в работе:**

- a) Бизнес-туризм
- b) Инсентив-туризм
- c) Конгрессно-выставочный туризм

**16. К какому виду относятся следующие факторы: природно-климатические, географические, культурно-исторические?**

- a) Демографические
- b) Динамические
- c) Статичные

**17. Организаторы и продавцы туров, исполнители услуг, потребители туров относятся к:**

- a) Объектам туррынка
- b) Субъектам туррынка
- c) Не имеют отношения к туррынку

**18. Кто занимается разработкой туристского маршрута, обеспечением туристов услугами, организацией рекламы, рассчитывает и устанавливает цены:**

- a) Экскурсовод
- b) Турагент
- c) Туроператор

**19. Какой регион располагает наибольшим номерным фондом:**

- a) Европейский
- b) Американский
- c) Юго-Восточная Азия и Тихоокеанский регион

**20. На какой транспорт приходится около 44% перевозок?**

- a) Воздушный
- b) Железнодорожный
- c) Водный

**21. Как называются предприятия, существующие только за счет туризма:**

- a) Сферы первичных услуг
- b) Сферы вторичных услуг
- c) У них нет названия

**22. Что называется комплексом услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионному обслуживанию, а также услуг гидов-переводчиков и других объединенных на базе главной цели путешествий и предоставляемых по определенному маршруту и в определенный срок:**

- a) Турпутевка
- b) Тур
- c) Тур. ресурсы

**23. Как называется документ, подтверждающий оплату предусмотренной программой обслуживания туристско-экскурсионных услуг и являющийся основанием на получение этих услуг туристом?**

- a) Турпутевка
- b) Тур
- c) Тур. ресурсы

**24. Какие страны являются ведущими по расходам на туризм**

- a) Германия, США, Великобритания
- b) Италия, Франция, Греция
- c) Германия, Россия, Бразилия

**25. Каким образом формируются дополнительные услуги:**

- a) Планируются при покупке туристской услуги
- b) Планируются и оплачиваются в момент покупки туристской услуги
- c) Оплачиваются в момент потребления во время путешествия

**Критерии оценки тестового материала по дисциплине:**

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

#### **7.2.6. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания,

участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

### **Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

### а) Основная литература:

Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности: Учебное пособие / Сухов Р.И. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. - 267 с.: ISBN 978-5-9275-2003-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991783> – Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-589-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967459> – Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-609-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014730> – Режим доступа: по подписке.

### б) Дополнительная литература:

1. Организация туристской деятельности: учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Корягина.- Сочи: СГУ, 2017. - 28 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147767> (дата обращения: 23.06.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

2. **Покровский, Н. Е.** Туризм: от социальной теории к практике управления: учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Университетская книга; Логос, 2020. - 424 с. - ISBN 978-5-98704-449-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214525> (дата обращения: 23.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Туризм: технология и организация туристского обслуживания: учебное пособие / составители Н. К. Сердюкова, Д. А. Сердюков. - Сочи: СГУ, 2019. - 44 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147783>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и

	оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polred.com">https://polred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория № 93 (Учебный корпус № 3) для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, занятий по практикам, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

*Специализированная мебель:*

столы ученические, стулья, доска меловая.

*Технические средства обучения:* переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

*Лицензионное программное обеспечение:*

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

2. Учебная аудитория № 100 (Учебный корпус № 3) для проведения занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

*Специализированная мебель:*

столы ученические, стулья, доска маркерная.

*Технические средства обучения:* переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

*Лицензионное программное обеспечение:*

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

3. Учебная аудитория № 98 (Учебный корпус № 3) для самостоятельной работы обучающихся.

*Специализированная мебель:*

столы ученические, стулья, доска маркерная.

*Технические средства обучения:* персональные компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

4. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:*

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

5. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:*

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеозумитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

### **10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.



4. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
5. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

#### **10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева».

## 12. Лист регистрации изменений

№	Внесенные изменения	Дата ученого совета университета, ученого совета института/факультета на котором были утверждены изменения
1.	Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6
2.	Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 по 30.03.2022г.) Электронно-библиотечная система «Лань». Договор №СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6
3.	Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	Решение ученого совета Протокол №8 от 29.06.2023г.